



Módulo Corrección y Pago de Facturas Observadas en el Registro de Compras y Ventas (RCV)



El Servicio de Impuestos Nacionales (SIN) pone a disposición de los Contribuyentes un nuevo servicio en el Registro de Compras y Ventas (RCV) donde podrá conocer y regularizar de forma oportuna aquellas facturas observadas en su RCV.

Medio de Comunicación para la Corrección y Pago de Facturas Observadas

El SIN comunicará a los contribuyentes la existencia de facturas de compras y/o ventas observadas en su RCV a través de:



El Módulo del RCV Corrección y Pago de Facturas Observadas en el RCV.



Avisos remitido al Buzón Tributario de forma mensual.



Plazo de Regularización



días calendario

posterior a la comunicación a través del buzón tributario.



De no realizarse la regularización dentro del plazo establecido, el SIN posteriormente podrá controlar, verificar, fiscalizar e investigar las diferencias identificadas.



Formas de Regularización

La regularización de las facturas observadas puede efectuarse a través de:

- El pago total del importe observado.
- La rectificatoria del RCV y el Formulario 200/210 y/o 400 según corresponda.
- La presentación de descargos con documentos que validen las transacciones observadas.



La presentación de descargos serán evaluados por el SIN para levantar la observación.



Tipos de Observaciones que se Pueden Regularizar en el Módulo de Corrección y Pago de Facturas Observadas

Observaciones en compras :

- Compras con datos diferentes a las ventas.
- Facturas duplicadas.
- Código de autorización inexistente.
- Facturas anuladas.

Observaciones en ventas:

- Ventas con datos diferentes a la compra.
- Factura venta anulada.



Regularización de Observaciones

A través del módulo **CORRECCIÓN Y PAGO DE FACTURAS OBSERVADAS**, disponible en el menú del **REGISTRO DE COMPRAS Y VENTAS** de la página del SIN www.impuestos.gob.bo opción **SIAT en línea**.



En la sección **Corrección en COMPRAS/VENTAS** se visualizarán las facturas de compras y/o ventas observadas donde podrá seleccionar las facturas para su pago o adjuntar descargos.

Menu Principal

Corrección y Pago de Facturas

Observadas

Corrección en COMPRAS

Corrección en VENTAS

Observaciones en Compras Identificadas en el RCV

Periodo Fiscal:

Gestión Fiscal:

ENERO

2024

COMPRAS DIFERENTE A LA VENTA										FACTURAS DUPLICADAS		COD. AUTORIZACION INEXISTENTE		FACTURAS ANULADAS	
#	Nº Factura	Nº Autorización	Fecha Factura	Monto Factura RCV	Monto Factura Fisica	Monto a Pagar (Base Imponible)	Observación	Reg. Descargos	Selección						
1	10001	1	2024-01-20	12500000	9000000	3500000	COMPRA CON DATOS DIFERENTES A LA VENTA		☐						
2	10001	1	2024-01-20	12500000	9000000	3500000	COMPRA CON DATOS DIFERENTES A LA VENTA		☐						
3	86	1018427954241A	2024-01-15	3000150	1655000	1345150	COMPRA CON DATOS DIFERENTES A LA VENTA		☐						
4	81	1018427954241A	2024-01-15	3000100	1155000	1845100	COMPRA CON DATOS DIFERENTES A LA VENTA		☐						
5	77	1018427954241A	2024-01-15	3000060	755000	2245060	COMPRA CON DATOS DIFERENTES A LA VENTA		☐						
6	88	1018427954241A	2024-01-15	3000170	1855000	1145170	COMPRA CON DATOS DIFERENTES A LA VENTA		☐						
7	83	1018427954241A	2024-01-15	3000120	1355000	1645120	COMPRA CON DATOS DIFERENTES A LA VENTA		☐						
8	40	1018427954241A	2024-01-13	500	490	90	COMPRA CON DATOS DIFERENTES A LA VENTA		☐						

Generación de Pago

Una vez seleccionadas las facturas y pulsada la opción **Generar Pago** el sistema le mostrará el detalle de la deuda, en el caso de compras se generará una boleta para el IVA, para las ventas se generarán dos boletas una para el IVA y otra para el IT, presione en **Confirmar Pago IVA/IT** para obtener el **NÚMERO DE TRÁMITE** luego efectuar el pago y corregir la observación.

Menú Principal

Corrección y Pago de Facturas

Observadas

☐ Corrección en COMPRAS

☐ Corrección en VENTAS

Generación de Boletas de Pago

IVA

NIT	Mes	Gestión	Fecha Vencimiento	N° de Orden a Pagar	Monto de Deuda	Mant. valor	Interes	Monto Deuda Actualizada en (Bs)
1110290916	1	2024	19/02/2024	79130500532	65	-1	0	64

Monto a Pagar en Bs

64

✓ Confirmar Pago IVA

Reporte Número de Trámite

IMPUESTOS NACIONALES

REPORTE NÚMERO DE TRÁMITE.

DATOS BÁSICOS DEL FORMULARIO A PAGAR

RAZÓN SOCIAL:	PRUEBA PRE FLORES S.A/ONIA		
NIT	1110290916	COD. BOLETA DE PAGO:	1024
IMPUESTO A PAGAR:	IVA	PERIODO FISCAL:	1/2024
IMPORTE A PAGAR (Bs):	64	FECHA DE EXPIRACIÓN:	19/02/2024

NÚMERO DE TRAMITE
755210246

▲ Sector Contribuyente: Usted puede pagar sus Obligaciones Fiscales por medio de Cédulo OXI a través de cualquier EE.FF. que cumpla con este servicio (el horario para pagos es de 00:05 hasta 23:00).

Pensando en su comodidad y seguridad, Usted también puede efectuar el pago de sus Obligaciones Tributarias a través de Banca por Internet por medio de las siguientes Entidades Financieras:

Cancelar

Presentación de Descargos

Pulsando sobre el ícono de **Reg. Descargos**, consigne la información solicitada y presionando sobre **Browse** adjuntar los documentos escaneados en PDF que servirán como descargo.

Registro de Descargos de Facturas Observadas

Datos de la Factura Seleccionada

N° Factura	N° Autorización	Fecha Factura	Doc. Cliente	Nit Vendedor	Importe de la Factura
86	10184E795A741A	15/1/2024		1020730023	3000150.00000

Factura observada.pdf [Browse](#)

Registro del Medio de Pago

Medio de Pago: Fecha de Pago: N° de Transacción:

Subir el comprobante de pago original escaneado

La capacidad maxima para adjuntar los archivos son de 12 megas en formato pdf

Abrir archivo

Nombre	Tamaño	Tipo	Modificado
FACTURA 2...	5.7 MB	Document	
Factura ...	281.5 kB	Document	vie



800-10-3444
Línea **Gratuita** de
Consultas Tributarias

08:00 a 18:30



Canal de WhatsApp



Contáctate con un
Servidor público
a través de una
Videollamada

08:00 a 21:00



RCV



Escanea el QR para
mas información



IMPUESTOS NACIONALES



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA